МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 9 «СВЕТЛЯЧОК»

ПРИКАЗ

20.03.2020 № 19

нп Енский

О неотложных мерах но предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с указаниями регионального оперативного штаба по реализации мер профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции от 20.03.2020, в связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и в целях принятиях необходимых организационно - распорядительных мер по МБДОУ № 9 «Светлячок» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Создать в МБДОУ № 9 «Светлячок» оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативный штаб).

2. Утвердить:

2.1. Состав Оперативного штаба согласно приложению № 1;

2.2. Положение об Оперативном штабе согласно приложению № 2;

2.3. План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), согласно приложению № 3 (далее – План).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 9 _____ **Л.А.Шайдурова**

Приложение № 1
к приказу от 20.02.2020 № 19

П О Л О Ж Е Н И Е
об Оперативном штабе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 «Светлячок» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Оперативный штаб муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 «Светлячок» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативный штаб) образован в целях рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Светлячок» (далее - ДОУ).

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством Российской Федерации, решениями Оперативных штабов и комиссий, созданных на уровне Правительства Мурманской области, администрации Ковдорского района и Управления образования Ковдорского района, приказами Управления образования Ковдорского района.

3. Основными задачами Оперативного штаба являются:

3.1. Рассмотрение проблем деятельности ДОУ, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19);

3.2. Выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) внутри системы ДОУ;

3.3. Организация взаимодействия с органами и организациями, осуществляющими федеральный государственный санитарно - эпидемиологический надзор, органами местного самоуправления.

4. Для решения задач, предусмотренных настоящим документом, Оперативный штаб вправе:

4.1. Запрашивать и получать необходимую информацию у своих сотрудников;

4.2. Направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба;

4.3. Привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;

4.4. Организовывать взаимодействие с органами и организациями Роспотребнадзора, здравоохранения и органами местного самоуправления;

4.5. Для приема информации в круглосуточном режиме привлекать ответственного (назначенного) дежурного ДОУ;

4.6. Ежедневно представлять начальнику Управления образования доклад о количестве заболевших новой коронавирусной инфекцией в ДОУ и принимаемых мерах.

5. Заседания Оперативного штаба проводит его председатель или один из его заместителей.

6. Решения Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, и направляется руководителю ДОУ.

Приложение № 2
к приказу от 20.02.2020 № 19

Состав Оперативного штаба
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 «Светлячок»
по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

Председатель Оперативного штаба	-	Шайдурова Л.А. – заведующая ДОУ
Заместитель председателя Оперативного штаба	-	Шевелева Т.И. – старшая медицинская сестра
Член Оперативного штаба	-	Залепилова А.А. – заведующий хозяйством
Член Оперативного штаба	-	Лецко Т.А.- социальный педагог
Член Оперативного штаба	-	Афанькова М.Н. - воспитатель

Приложение № 3
к приказу от 20.02.2020 № 19

План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Запрет на проведение любых развлекательных мероприятий с участием родителей (законных представителей) и обучающихся других образовательных организаций	До особого распоряжения	Шайдурова Л.А.
2	Строгое соблюдение правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета	Постоянно	Персонал ДОУ
3	Обработка рук при входе у ДОУ кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками	До особого распоряжения	Залепилова А.А.
4	Ежедневный режим термометрии воспитанников, сотрудников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте и в возрастных группах лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания	До особого распоряжения	Шевелева Т.И.
5	Уборка помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев, оргтехники), мест общего пользования (туалетную комнату, спортивный зал, оборудования для занятия спортом), во всех помещениях с кратностью обработки каждые 2 часа	До особого распоряжения	Ответственный персонал

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
6	Наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы)	Постоянно	Залепилова А.А.
7	Применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха	Постоянно	Ответственный персонал
8	Регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений	Ответственный персонал	Ответственный персонал
9	Обработка посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 ^{0}С с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства	До особого распоряжения	Ответственный персонал
10	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о правилах поведения, проведения профилактических мероприятий, рекомендованных Роспотребнадзором и Министерством здравоохранения	До особого распоряжения	Воспитатели
11	Размещение информации по профилактике коронавируса на официальном сайте учреждения, предложенных оперативным штабом Мурманской области (https://vk.com/covid_murman), Министерством образования и науки Мурманской области (https://vk.com/minodr51), органами местного самоуправления	До особого распоряжения	Лецко Т.А.